



Informationspolicy

Med studerande menas i detta dokument samtliga studerande inom de utbildningar som tillhör Veterinärmedicinska Föreningens (VMF) studiebevakning, d.v.s. såväl studenter som doktorander.

Allmänna riktlinjer

Det är av stor vikt att de studerande nås av, och själva kan hitta, relevant och korrekt information om kårens verksamhet. Till detta kan flertalet kanaler användas, såsom hemsida, sociala medier, anslagstavlor, mailutskick m.m.

Den information som sprids via VMF ska vara enhetlig samt av relevans och nytta för de studerande. All intern och extern information från VMF ska följa föreningens värdegrund. Information av relevans för forskarstuderande ska i största möjliga mån finnas tillgänglig på engelska.

Grafisk profil

Den information som sprids från VMF:s styrelse, samt från VMF till externa parter, ska ge ett enhetligt intryck och därför utformas enligt följande grafiska profil;

- Veterinärmedicinska föreningens logotyp ska finnas med i samtliga mail och dokument. På tryckta dokument, i policys och andra officiella dokument ska logotypen placeras i det övre högra hörnet.
- Mailutskick ska signeras med namn, kårpost, telefonnummer samt mailadress till avsändare/kontaktperson.
- Typsnittet Arial ska användas till rubriker, och typsnittet Cambria till brödtext.

Mailutskick

Den information som sprids via VMF:s funktionsmail-adresser ska vara relevant för mottagarna och gynna föreningen och/eller de studerande. Samtlig information från VMF:s styrelse ska skickas från funktionsmail-adress.

Nyhetsbladet "Löpmagen" ska skickas ut till de studerande varannan vecka under terminstid. Löpmagen ska innehålla relevanta uppdateringar om VMF:s utskottsverksamhet, studiebevakningen samt eventuell information från externa parter. I samtliga Löpmagen-utskick ska datum för kommande tre veckors möten och evenemang presenteras.

Inbjudan till utskottsmöten och andra av kåren arrangerade aktiviteter behöver ej följa den grafiska profilen och kan skickas från personliga mailadresser.

Hemsida

På VMF:s hemsida ska uppdaterad information om föreningens verksamhet finnas lättillgänglig och lättförståelig för såväl medlemmar som personer ej insatta i verksamheten.



På hemsidan ska stadgar, verksamhetsberättelse, verksamhetsplan samt policys finnas lättillgängligt för samtliga besökare.

Protokoll från föreningsmöten och styrelsemöten ska finnas tillgängliga via hemsidan för samtliga studerande.

Sociala medier

VMF ska finnas och vara aktiv i sociala medier, i vilka verksamhetens bredd samt pågående aktiviteter ska delges. Samtliga styrelsemedlemmar samt utskottsordförande bör ha möjlighet att publicera inlägg som VMF på sociala medier.

Inlägg som görs av VMF i sociala medier ska vara av sådan karaktär att de ej missgynnar kåren eller dess medlemmar. Det ska alltid tas i beaktande att inlägg på sociala medier är offentliga.

Information av vikt för samtliga studerande ska inte spridas enbart via sociala medier.

Externa kontakter

Kontakt med externa parter ska hållas professionell och saklig, samt följa den grafiska profilen.

Information från externa parter som sprids via VMF ska vara av relevans för studenterna och får ej konkurrera med föreningens verksamhet. Den information som vidarebefordras från externa parter till de studerande ska vara tydligt formulerad och riktad till mottagarna.